

Rahoituksen saamisen edellytyksenä on, että pääsemme yhteisymmärrykseen rahoituksen ehdoista, jotka sovitaan tällä sopimuksella ja sopimuksen liitteillä. Rahoitussopimus muokataan hankkeeseenne sopivaksi, mutta rahoituksen yleiset ehdot ovat samat kaikille rahoituksen saajille.

## Rahoitussopimus (sopimusnumero [xx])

### 1 Sopimuksen osapuolet

Suomen itsenäisyyden juhlarahasto  
(Sitra)  
Itämerenkatu 11-13 (PL 160), 00180 Helsinki  
0202132-3

Yhteyshenkilö:

[nimi]

[puhelinnumero]

[sähköpostiosoite]

[sopimusosapuoli]

(Rahoituksen saaja)

[osoite]

[Y-tunnus]

Yhteyshenkilö:

[nimi]

[puhelinnumero]

[sähköpostiosoite]

### 2 Sopimuksen kohde

Hankkeen tiedot

- [Hankkeen nimi]
- [Tavoitteen ja tarkoituksen kuvaus]
- [Mitä tuloksia tavoitellaan]
- Hanke on kuvattu tarkemmin hankesuunnitelmassa, joka on tämän sopimuksen liite 3.

Julkinen

## Rahoituksen tiedot

- Sitra rahoittaa hanketta [XX] % ja enintään [XX] euroa hankkeen hyväksytyin kustannusarvion mukaisista rahoituksen saajan kirjanpitoon kirjatuista kokonaiskustannuksista.
- Rahoitusta koskee Sitran rahoituspäätös nro [XXXX].
- Hankkeen kustannusarvio on kuvattu sopimuksen liitteellä 4.

## Aikataulu

- Hankkeen toteuttamisaika on [xx.xx.xxx-xx.xx.xxx].

## Hankevastaavat

- Rahoituksen saaja: [xx]
- Sitra: [xx]

### 3 Maksuerät

Sitra maksaa rahoituksen saajan lähettämiä ja Sitran hyväksymiä maksupyyntöjä vastaan rahoituksen [XX] maksuerässä seuraavasti:

1. erä [xxx] € aikaisintaan [xx.xx.xxxx], edellyttäen että [ESIMERKKEJÄ

- Molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet tämän rahoitussopimuksen
- Osapuolet ovat yhdessä nimittäneet hankkeen ohjausryhmän
- [Ohjausryhmä on hyväksynyt / osapuolet ovat yhdessä hyväksyneet] viestintäsuunnitelman

2. erä [xxx] € aikaisintaan [xx.xx.xxxx], edellyttäen että [ESIMERKKEJÄ

- Hanke on edennyt hankesuunnitelman ja sopimusehtojen mukaisesti
- Rahoituksen saaja on raportoinut hankkeen sen hetkiset toteutuneet kulut sopimuksen mukaisesti ja
- Sitra on hyväksynyt kulujen raportoinnin
- [muut kriteerit hankkeen edellyttämällä tavalla, jos useampi kuin kaksi maksuerää on tarpeen].]

3. erä [xxx] € aikaisintaan [xx.xx.xxxx], edellyttäen että [ESIMERKKEJÄ

- Rahoituksen saaja on toteuttanut hankkeen hankesuunnitelman ja sopimusehtojen mukaisesti

Julkinen

- Rahoituksen saaja on raportoinut hankkeen toteutuneet kulut sopimuksen mukaisesti
- Sitra on hyväksynyt kulujen raportoinnin.
- Hankesuunnitelmassa mainittu [xxx] on toteutettu
- Rahoituksen saaja on toimittanut Sitralle hankkeen yhteenvetoraportin ja
- Sitra on hyväksynyt yhteenvetoraportin.]

## 4 Rahoituksen käyttäminen

### 4.1 Rahoituksella katettavat kustannukset

Rahoituksen saaja voi kattaa rahoituksella vain sellaisia kustannuksia, jotka

- on mainittu hankesuunnitelmassa ja kustannusarviossa,
- ovat rahoituksen yleisten ehtojen mukaiset ja
- ovat syntyneet hankkeen toteuttamisaikana.

Rahoituksen saaja sitoutuu siihen, että

- rahoitus kohdistuu
  - hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen ja
  - hankesuunnitelman mukaisiin kustannuksiin ja
- ei käytä rahoitusta osaksikaan mihinkään muuhun tarkoitukseen.

Maksupyyntöön ei tule lisätä arvonlisäveroa, koska kyseessä on vastikkeeton rahoitus.

### 4.2 Arvioitua pienemmät kustannukset

Jos hankkeen toteutuneet ja hyväksytyt kustannukset alittavat kustannusarvion, pienentää Sitra rahoitustaan vastaavasti rahoitusvastuiden suhteessa. Tällöin rahoituksen saaja sitoutuu palauttamaan mahdollisesti liikaa maksetun rahoituksen.

### 4.3 Rahoituksen käytössä huomioitavat muut seikat

Rahoituksen saajan on kilpailutettava hankkeeseen liittyvät hankinnat hankintalain mukaisesti, jos

- Rahoituksen saaja on **hankintalain** mukainen **hankintayksikkö** tai

Julkinen

- Sitran ja mahdollisesti muiden **hankintayksiköiden** rahoitusosuus hankkeessa ylittää 50 % sen kokonaisrahoituksesta, jolloin rahoituksen saajasta tulee hankkeessa hankintayksikkö

**Hankintayksikkö** tarkoittaa julkista toimijaa, joka ostaa tavaroita tai palveluita. Tällaisia toimijoita ovat esimerkiksi valtion virastot, kunnat ja julkisomisteiset yritykset.

**Hankintalaki** on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettu laki 1397/2016.

Rahoitus on tarkoitettu rahoituksen saajalle hankkeesta aiheutuviin kustannuksiin, eikä rahoituksen saaja saa siirtää rahoitusta toiselle toimijalle.

Rahoituksen saajan on hanketta koskien noudatettava markkinaehtoista toimintatapaa taloudellisissa suhteissaan EU:n valtioneuvoston päätösten tarkoittamiin yrityksiin. Näin ollen esimerkiksi hankkeessa tuotettavat maksuttomat palvelut rajatulle joukolle yrityksiä eivät ole sallittuja. Markkinaehtoisuus tarkoittaa lisäksi myös esimerkiksi sitä, että ostatte palvelut ja tavarat markkinahintaan.

## 5 Rahoituksen saajan velvollisuudet

Rahoituksen saaja on vastuussa hankkeeseen liittyvien tehtävien ja vastuiden ammattimaisesta ja huolellisesta toteuttamisesta. Tehtävät ja vastuut on kuvattu tässä sopimuksessa ja sen liitteissä.

Katso tarkemmat tehtävät ja vastuut hankesuunnitelmasta ja rahoituksen yleisistä ehdoista.

[Tarvittaessa kuvaus velvoitteista, joita halutaan erityisesti korostaa / täsmentää.]

## 6 Sitran rooli

Sitra toimii hankkeen rahoittajana, myönnettävä rahoitus on avustusta, eikä Sitra osta tai muutenkaan hanki rahoituksen saajalta mitään palveluita. Sitra osallistuu aktiivisesti hankkeen seurantaan.

## 7 Hankkeen johto ja valvonta

### 7.1 Hankevastaavat

Hankkeelle on nimitetty hankevastaavat molemmilta osapuolilta. Hankevastaavien tehtävänä on varmistaa, että hanke toteutetaan sovitun mukaisesti.

### 7.2 [Ohjausryhmä]

Osapuolet nimeävät hankkeelle ohjausryhmän, joka seuraa ja ohjaa hankkeen toteuttamista. Osapuolet päättävät kokoonpanosta yhdessä.

Julkinen

Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ensimmäisessä kokouksessa.

Ohjausryhmä kokoontuu tarpeen mukaan.]

### 7.3 Hankkeen ohjaaminen

Rahoituksen saajalla on velvollisuus ottaa huomioon [ohjausryhmän ja] Sitran hanketta koskevat kommentit.

Osapuolet voivat yhdessä täsmentää hankesuunnitelmaa hankkeen edetessä [kuultuaan ohjausryhmää], jos ovat päätöksestä yksimielisiä.

### 7.4 Vastuuhenkilöiden muutokset

Hankevastaavaa tai muita olennaisia hankkeeseen nimettyjä henkilöitä ei saa vaihtaa ilman Sitran etukäteistä hyväksyntää.

## 8 Tulosten julkaisu

**Tulokset** tarkoittavat kaikkea uutta, mitä hankkeessa syntyy. Katso tarkemmin käyttöehdot kohta 7.

**Creative Commons** on maksuton lisenssijärjestelmä, joka tarjoaa valmiita käyttöehtoja eli tapoja määritellä, miten aineistoa saa käyttää, jakaa ja muokata.

Rahoituksen saaja sitoutuu julkaisemaan **tuloksiin** kuuluvan [xxxx:n] kaikkien halukkaiden saataville maksutta ja lähtökohtaisesti ilman aikarajoitusta. Julkaisun yhteydessä rahoituksen saajan tulee tuoda esiin, että julkaistavia tuloksia saa käyttää, muokata ja luovuttaa edelleen. Rahoituksen saaja voi hyödyntää julkaisussa tapaukseen sopivaa **Creative Commons** lisenssiä tai muita vastaavia valmiita käyttöehtoja, mutta voi myös halutessaan toteuttaa julkaisun laatimalla käyttöehdot vapaamuotoisesti itse.

[tarvittaessa tässä täsmennettävä /sovittava toisin sen perusteella, mitä lisensseistä on tapauskohtaisesti hakuilmoituksessa todettu]

Rahoituksen saaja vastaa siitä, että tulokset eivät riko kenenkään kolmannen tahon oikeuksia.

## 9 Hankkeen viestintä

Rahoituksen saajan tulee laatia hankkeelle viestintäsuunnitelma hankkeen alkaessa. Viestintäsuunnitelman muoto on vapaa. Viestintäsuunnitelmassa tulee kertoa, tullaanko hankkeesta viestimään, mitä viestintäkanavia (esim. mediaviestintä) tullaan käyttämään ja mitä kohderyhmiä viestinnällä tavoitellaan. Viestintäsuunnitelman toteuttamisesta tulee sopia Sitran kanssa hankkeen alkaessa.

Sitralla on oikeus näkyä rahoittajana kaikessa hankkeesta tehtävässä viestinnässä ja tiedottamisessa medialle. Tarkemmat ehdot rahoittajan mainitsemiseksi ja Sitran nimen ja logon käyttämiseksi löytyvät yleisten ehtojen kohdasta 18.

Hankkeesta saa viestiä vasta sen jälkeen, kun rahoitussopimus on allekirjoitettu.

## 10 Sopimuksen liitteet ja niiden soveltaminen

Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

1. Rahoituksen yleiset ehdot
2. Rahoituspäätös
3. Hankesuunnitelma
4. Kustannusarvio

Liitteet täydentävät sopimusta. Mikäli sopimusliitteiden ja sopimuksen välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti sopimuksen ehtoja ja sen jälkeen liitteitä numerojärjestyksessä.

## 11 Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimusta sovelletaan siihen saakka, kunnes molemmat osapuolet ovat täyttäneet kaikki sen mukaiset velvoitteet.

Seuraavat kohdat sitovat myös hankkeen päättymisen jälkeen:

Tämän sopimuksen kohta

- 8 Tulosten julkaisu

Rahoituksen yleisten ehtojen kohdat

- 7 Hankkeen tulokset ja niihin liittyvät oikeudet
- 10 Rahoituksen takaisinperintä
- 16 Henkilötietojen käsittely
- 17 Salassapito
- 18 Rahoittajan mainitseminen sekä Sitran nimen ja logon käyttö viestinnässä
- 21 Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

## 12 Allekirjoitukset

Sopimus on allekirjoitettu sähköisestä allekirjoituspalvelusta ilmenevänä hyväksymispäivänä.

**Suomen itsenäisyyden juhlarahasto**

Julkinen

[nimi], [tehtävänimike]

**[Rahoituksen saaja]**

[nimi], [tehtävänimike]

[sähköpostiosoite]

[puhelinnumero]